

СОГЛАШЕНИЕ
о взаимодействии между Акционерным обществом «Тываэнерго» и
Акционерным обществом «Тываэнергосбыт»

г.Кызыл

№ _____

20» ноябрь 2016г.

Акционерное общество «Тываэнергосбыт» (далее АО «Тываэнергосбыт»), в лице и.о. генерального директора Пономаренко Олега Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Акционерное Общество «Тываэнерго», (далее АО «Тываэнерго»), в лице заместителя генерального директора по развитию и реализации услуг Косолапова Юрия Викторовича, действующего на основании доверенности № 00/302/07 от 01.09.2016, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия между АО «Тываэнергосбыт» и АО «Тываэнерго» при организации работ по открытию финансово-лицевых счетов по физическим лицам.

2. Права и обязанности АО «Тываэнерго»

2.1. АО «Тываэнерго» организует:

2.1.1. Передачу документов по закрытию договоров об осуществлении технологического присоединения (Приложение № 1) специалисту АО «Тываэнергосбыт», находящемуся на площадке ЦОК;

2.1.2. В нерабочие часы и дни специалиста АО «Тываэнергосбыт», специалистам АО «Тываэнерго» самостоятельно принимать от физических лиц заявления на открытие финансово-лицевых счетов. В пятницу с 12:00 до 13:00, в субботу с 9:00 до 13:00.

2.1.3. выступать с предложениями по улучшению организации работ по открытию финансово-лицевых счетов.

2.2. АО «Тываэнерго» обязано:

2.2.1. Обеспечивать предоставление на основании запросов АО «Тываэнергосбыт» необходимых сведений по вопросам, касающимся организации работ по открытию финансово-лицевых счетов, посредством электронной почты;

2.2.2. информировать заявителей о возможности подачи физическими лицами заявлений на площадке ЦОК;

2.2.3. обеспечивать защиту передаваемых в АО «Тываэнергосбыт» документов от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, копирования, распространения, иных неправомерных действий с момента поступления этих документов в АО «Тываэнергосбыт», в том числе в автоматизированную информационную систему АО «Тываэнергосбыт», и до момента их поступления в АО «Тываэнерго», в том числе в информационную систему АО «Тываэнерго», либо до момента их передачи заявителю;

2.2.4. обеспечивать участие своих представителей в проведении совещаний, направленных на улучшение качества обслуживания ;

2.2.4. определять лиц, ответственных за взаимодействие с АО «Тываэнергосбыт» по вопросам предоставления услуги.

3. Права и обязанности АО «Тываэнергосбыт»

3.1. АО «Тываэнергосбыт» вправе:

3.1.1. выступать с предложениями по улучшению качества обслуживания заявителей при организации работ по открытию финансово-лицевых счетов по физическим лицам;

3.1.2. запрашивать и получать документы по закрытию договоров технологического присоединения, необходимых для открытия финансово-лицевых счетов, предусмотренных в Приложении №1 к настоящему Соглашению, посредством электронной почты;

3.2. АО «Тываэнергосбыт» обязан:

3.2.1 предоставлять на основании запросов и обращений АО «Тываэнерго», необходимые сведения по вопросам, относящимся к открытию финансово-лицевых счетов по физическим лицам;

3.2.2. обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законом, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных;

3.2.3. осуществлять взаимодействие с АО «Тываэнерго» в соответствии с настоящим Соглашением, нормативными правовыми актами;

3.2.4. проводить мероприятия, направленные на улучшение качества обслуживания потребителей при организации работ по открытию финансово-лицевых счетов по физическим лицам;

3.2.5. обеспечивать защиту передаваемых в АО «Тываэнергосбыт» сведений от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, копирования, распространения, иных неправомерных действий с момента поступления этих сведений в АО «Тываэнергосбыт», в том числе в автоматизированную информационную систему АО «Тываэнергосбыт», и до момента их поступления в АО «Тываэнерго», в том числе в информационную систему АО «Тываэнерго», либо до момента их передачи заявителю;

3.2.6. размещать информацию о порядке предоставления подачи заявлений от физических лиц, с использованием доступных средств информирования заявителей (информационные стенды, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средства массовой информации).

4. Порядок информационного обмена.

4.1. Специалисты ЦОК АО «Тываэнерго» обязаны передавать специалисту АО «Тываэнергосбыт», находящемуся на площадке ЦОК, пакет документов и информацию, необходимую для подачи заявлений на открытие финансово-лицевых счетов по физическим лицам, одновременно;

4.1.1. Специалист АО «Тываэнергосбыт» принимает заявление с пакетом документов с указанием способа получения договора (лично или почтовой связью) и места получения договора (АО «Тываэнергосбыт» или АО «Тываэнерго»), одновременно;

4.1.2. Специалист АО «Тываэнергосбыт» заполняет и подписывает договор энергоснабжения с бытовым потребителем;

4.1.3. Специалист АО «Тываэнергосбыт», находящийся на площадке ЦОК, передает по реестру договоры с прилагаемыми документами курьеру, ежедневно.

4.1.4. АО «Тываэнергосбыт» организует присвоение финансово-лицевых счетов договоров на энергоснабжение бытового потребителя в течение 10 дней.

4.1.5. При подготовке договора специалисты АО «Тываэнергосбыт» уведомляют заявителя о получении договора и месте получения договора посредством телефонной связи.

4.1.6. Стороны обязаны соблюдать требования к обработке персональных данных и иной информации, необходимой для предоставления услуг, в частности:

5.2.1. при обработке персональных данных в информационной системе Сторонами должно быть обеспечено:

- а) проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- б) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и их обработки;
- в) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- г) незамедлительное восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированной их обработки;
- д) осуществление контроля за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

5.2.2. Стороны обязаны проводить мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, включающие в себя:

- а) определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе модели угроз;
- б) разработку на основе модели угроз системы защиты персональных данных, обеспечивающей нейтрализацию предполагаемых угроз с использованием методов и способов защиты персональных данных, предусмотренных для соответствующего класса информационных систем;
- в) проверку готовности средств защиты информации к использованию с составлением заключений о возможности их эксплуатации;
- г) установку и ввод в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с эксплуатационной и технической документацией;
- д) обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними;
- е) учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;
- ж) учет лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе;
- з) контроль за соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;
- и) разбирательство и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных;
- к) разработка и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений;
- л) описание системы защиты персональных данных.

5. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению, а также за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение требований к обработке персональных данных и (или) иной информации, необходимой для предоставления услуг, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «___»_____ 2017г.

7. Реквизиты и подписи Сторон

АО «Тываэнерго»
667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Рабочая, д. 4, тел. 9-85-00, 9-86-55

АО «Тываэнергосбыт»
667010, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Заводская, д. 2а, тел. 5-60-33.

АО «Тываэнергосбыт»
667009, Республика Тыва,
г. Кызыл, ул. Заводская, д. 2а
ИНН 1701040660
Р/с 40702810265000000068
Восточно-сибирский банк
Сбербанка РФ г. Красноярск
К/с 30101810800000000627
БИК 1701040660

АО «Тываэнерго»
667001, Республика Тыва,
г. Кызыл, ул. Рабочая, д.4
ОГРН 1021700509566
ИНН 1701029232, КПП 170101001
Р/с 40702810200100000831
ТФ ПАО АКБ «Связь-Банк» г. Кызыл
К/с 30101810100000000737
БИК 049304737

И.о. генерального директора



О.В. Пономаренко

Заместитель генерального директора
по развитию и реализации услуг



Ю.В. Косолапов

Приложение №1
к Соглашению
от «___» _____ 2016г.
№ _____

ПЕРЕЧЕНЬ

Документов необходимых для открытия финансово-лицевых счетов
по физическим лицам

№ п/п	Наименование документов
1	Документ, удостоверяющий личность гражданина (копия)
2.	Свидетельство о регистрации собственности (копия)
3.	Технические условия (копия)
4.	Акт допуска прибора учета
5.	Акт о выполнении ТУ
6.	Акт осмотра (обследования) электроустановки
7.	Акт разграничения балансовой принадлежности сетей и эксплуатационной ответственности сторон
8.	Акт об осуществлении технологического присоединения